



COMUNE DI VILLARICCA

Città metropolitana di Napoli

RELAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE SULL'ATTIVITÀ DEL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA- PRIMO SEMESTRE 2018-

In attuazione delle disposizioni di legge, l'Ente, con delibera del Consiglio Comunale n.34 del 30 aprile 2013 ha provveduto ad approvare il regolamento sul sistema dei controlli interni.

Il titolo I- Capo II- del predetto regolamento disciplina le modalità sul controllo di regolarità amministrativa stabilendo all'art.5 che detto controllo è esercitato sia in fase preventiva che in fase successiva all'adozione dell'atto.

Il controllo successivo di cui al citato art. 5 è esercitato dal segretario generale.

Per l'attuazione della norma regolamentare in questione il segretario generale in data 18/07/2018 ha riunito la conferenza dei responsabili di settore procedendo al sorteggio degli atti del primo semestre 2018 da sottoporre al controllo successivo di regolarità amministrativa. Acquisiti gli atti sorteggiati ed avendo operato il loro esame, è risultato quanto segue.

Si chiarisce che l'ente durante il primo semestre 2018 è stato interessato da una riorganizzazione degli uffici e dalla sostituzione di alcune PO.

Ciò ha comportato che l'esame degli atti fosse proporzionale al ridotto periodo interessato dalla gestione del settore di riferimento coinvolto dall'avvicendamento.

SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

Sono stati richiesti chiarimenti ed integrazioni per alcune determinate (v. nota allegata). Il funzionario ha provveduto al riscontro con nota prot. N. 1007/2018. L'esito è favorevole.

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO ED IL SETTORE DELLE ENTRATE E SUAP E
SETTORE ASSISTENZA- SCOLASTICO**

Questi sono i settori interessati dall'avvicendamento.

Le determine sorteggiate non hanno evidenziato irregolarità.

SETTORI LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

Sono stati richiesti chiarimenti ed integrazioni per alcune determine (v. nota allegata). Il funzionario ha provveduto al riscontro con nota 1167 del 30/10/2018.

Si confermano i rilievi esposti che denotano difficoltà di programmazione ed una gestione del servizio poca attenta al formalismo della P:A. .

SETTORE POLIZIA LOCALE

Sono stati richiesti chiarimenti ed integrazioni per alcune determine (v. nota allegata). Il funzionario ha provveduto al riscontro con nota prot. n. 3840/PM datata 30/9/2018.

L'esito è parzialmente positivo. In particolare non si condivide la necessità di atti di idnirizzo o la psusistenza di stanziamento in bilancio per ritenere la proroga del servizio di portierato.

La proroga deve sempre stigmatizzarsi perché pregiudica la par conditio participationis.

COMMENTO

L'esito dei controlli sugli atti in questione ha evidenziato che alcuni uffici non sempre hanno operato in piena trasparenza e nel rispetto delle procedure.

Né le deduzioni dei responsabili sono state adeguate ai rilievi mossi.

Si invia alla Giunta Comunale e all'Organo di valutazione perché, per quanto di rispettiva competenza, ne prendano formalmente atto.

Si dispone per la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sezione, a norma dell'art.27 del richiamato regolamento comunale.

Villaricca, 5 novembre 2018



Il Segretario Generale

Avv. M. Nunzio Anastasio